

Костромской областной союз
«Федерация организаций профсоюзов Костромской области»

Президиум

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 10 » июля 2025 г.

г. Кострома

№ 4 - 6

**О проекте «С ПРОФсоюзом –
уверенно в ПРОФессию»**

Согласно Резолюции XII съезда ФНПР «Молодёжная политика», развитие института наставничества как эффективного инструмента адаптации молодых работников на рабочем месте и сохранения практического опыта, накопленного в трудовых коллективах, является необходимым условием, гарантирующим молодёжи достойный труд.

Рассмотрев инициативу Председателя Костромской областной организации общероссийского профсоюза работников образования и науки Е. Л. Райкиной о реализации в ФОПКО проекта «С ПРОФсоюзом – уверенно в ПРОФессию», Президиум ФОПКО

п о с т а н о в л я е т :

1. Реализовать в 2025 году в ФОПКО проект **«С ПРОФсоюзом – уверенно в ПРОФессию»**.
2. Принять положение о проекте (Приложение).
3. Рекомендовать председателям членских организаций ФОПКО, а также председателям координационных советов профсоюзов в муниципальных образованиях Костромской области принять участие в проекте.
4. Пресс-службе ФОПКО освещать на сайте ФОПКО, а также в социальных сетях этапы реализации проекта.

Председатель



А.В. Шадричев

Положение о проекте «С ПРОФсоюзом - уверенно в ПРОФессию»

1. Цели и задачи проекта:

1. Настоящее Положение о проекте по наставничеству «С ПРОФсоюзом - уверенно в ПРОФессию» определяет цель, задачи и порядок реализации института наставничества в Федерации организаций профсоюзов Костромской области.

1.2. Наставничество представляет собой целенаправленную деятельность председателей областных отраслевых общероссийских профсоюзов и наиболее опытных сотрудников ФОПКО по подготовке студентов профильных образовательных организаций к самостоятельному выполнению обязанностей на рабочем месте.

1.3. Целью проекта является оказание помощи будущим специалистам в приобретении необходимых навыков и опыта, воспитание у них требовательности к себе и заинтересованности в результатах труда, а также ознакомление наставляемых с деятельностью профсоюзов.

1.4. Задачами проекта являются:

- оптимизация процесса формирования и развития профессиональных знаний, навыков и умений студентов, в отношении которых осуществляется наставничество;
- оказание помощи в адаптации молодежи к условиям осуществления трудовой деятельности, ускорение процесса их профессионального становления;
- содействие выработке навыков поведения будущих специалистов, соответствующих профессионально-этическим стандартам;
- ознакомление наставляемых с историей, традициями и деятельностью профсоюзных организаций.

2. Формы и методы обучения

2.1. Краткосрочное или целеполагающее наставничество – наставник и наставляемый встречаются по заранее установленному графику для постановки конкретных целей, ориентированных на определенные краткосрочные результаты. Наставляемый должен приложить определенные усилия, чтобы проявить себя в период между встречами и достичь поставленных целей.

2.1.2. Ситуационное наставничество – наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них. Как правило, роль наставника состоит в том, чтобы обеспечить немедленное реагирование на ту или иную ситуацию, значимую для его подопечного.

2.1.3. Традиционная форма наставничества («один-на-один») – взаимодействие между более опытным и начинающим работником в течение определенного продолжительного времени.

2.1.4 Период наставничества определяется наставником - Председателем ФОПКО, председателем областного отраслевого общероссийского профсоюза, председателем первичной профсоюзной организации.

2.2. Отбор наставника и наставляемого проводится по определенным критериям: опыт, навыки, личностные характеристики и др. Например: председатель областной организации профсоюза работников здравоохранения берет наставничество над студентом-медиком выпускного курса, и т.д.

3. Права и обязанности сторон

3.1 Права наставника:

- привлекать для оказания помощи наставляемому других членов профсоюзных организаций с их согласия;
- знакомиться в установленном порядке с материалами личного дела наставляемого или получать другую информацию о лице, в отношении которого осуществляется наставничество;
- осуществлять мониторинг деятельности наставляемого в форме личной проверки выполнения заданий.

3.2 Обязанности наставника:

- руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации при осуществлении наставнической деятельности;
- находиться во взаимодействии со всеми структурами образовательной организации, осуществляющими работу с наставляемым;
- осуществлять включение наставляемого в общественную жизнь ФОПКО, содействовать расширению общекультурного и профессионального кругозора, в т.ч. и на личном примере;
- создавать условия для созидания, творчества через привлечение к профсоюзной деятельности;
- содействовать укреплению и повышению уровня престижности профсоюзной деятельности, организуя участие в различных мероприятиях;
- рекомендовать участие наставляемого в профессиональных региональных и федеральных конкурсах, оказывать всестороннюю поддержку и методическое сопровождение.

3.3. Права наставляемого:

- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- обращаться к наставнику за помощью по вопросам, связанным с должностными обязанностями, профессиональной деятельностью;

- вносить на рассмотрение предложения по совершенствованию, модернизации и т.д. трудовых процессов;

- обращаться к куратору и руководителю образовательной организации с ходатайством о замене наставника.

3.4. Обязанности наставляемого:

- реализовывать мероприятия плана персонализированной программы наставничества в установленные сроки;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка ФОПКО и других профсоюзных организаций;

- выполнять указания и рекомендации наставника по исполнению профессиональных обязанностей;

- совершенствовать профессиональные навыки, практические приемы и способы качественного исполнения должностных обязанностей;

- устранять совместно с наставником допущенные ошибки и выявленные затруднения;

- проявлять дисциплинированность, организованность и культуру в учебе;

- учиться у наставника передовым, инновационным методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним.

4. Информационное сопровождение проекта

4.1. На сайте ФОПКО и группе «Костромские профсоюзы» ВКонтакте размещаются публикации о проекте по наставничеству, лучшие кейсы программ наставничества, новости и анонсы мероприятий и событий проекта.

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения Президиумом ФОПКО и действует бессрочно.

В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.